Приложение № 2
к приказу ОГУП «Липецкфармация»
от 31.01.2014 № 47

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выплаты денежной компенсации специалистам областного государственного унитарного предприятия «Липецкфармация» на оплату коммерческого найма жилого помещения
в Краснинском, Воловском, Долгоруковском, Измалковском, Липецком, Задонском, Тербунском, Добринском, Добровском муниципальных районах

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок выплаты денежной компенсации на оплату коммерческого найма жилого помещения специалистам, прибывшим работать в аптечную организацию ОГУП «Липецкфармация» в Краснинском, Воловском, Долгоруковском, Измалковском, Липецком, Задонском, Тербунском, Добринском, Добровском муниципальных районах после окончания высшего учебного заведения (провизор) или учреждения среднего профессионального образования (фармацевт).
1.2. Выплата денежной компенсации на оплату коммерческого найма жилого помещения производится с целью повышения уровня социальной защиты молодых специалистов, привлечения и закрепления фармацевтических кадров в ОГУП «Липецкфармация» в Краснинском, Воловском, Долгоруковском, Измалковском, Липецком, Задонском, Тербунском, Добринском, Добровском муниципальных районах.
1.3. Финансирование денежной компенсации осуществляется за счет собственных средств предприятия.

2. Условия предоставления денежной компенсации

2.1. Денежная компенсация предоставляется при условии заключения трудового договора с ОГУП «Липецкфармация» после 1-го месяца работы в Краснинском, Воловском, Долгоруковском, Измалковском, Липецком, Задонском, Тербунском, Добринском, Добровском муниципальных районах в течение 3-х лет.
2.2. Специалистам, являющимся собственниками жилых помещений на территории, где находится аптечная организация, в которой работает специалист, денежная компенсация не выплачивается.

2.3. Денежная компенсация выделяется ежемесячно в размере не более 8000 рублей (Восьми тысяч рублей).
2.4. Денежная компенсация носит заявительный характер ежегодно.

3. Порядок предоставления денежной компенсации

3.1. Решение о предоставлении денежной компенсации на оплату коммерческого найма жилого помещения принимает жилищно-бытовая комиссия ОГУП «Липецкфармация».
3.2. При обращении за получением денежной компенсации заявитель обязан предоставить следующие документы:
- заявление об оказании денежной компенсации с указанием фамилии, имени, отчества, адреса, контактного телефона, паспортных данных, ИНН, СНИЛС
- копия диплома об окончании учебного заведения;
- копия трудового договора о работе в ОГУП «Липецкфармация»;
- копия договора коммерческого найма жилого помещения;
- справка, подтверждающая регистрацию по месту жительства.
3.3. При возникновении вопросов при принятии решения об оказании денежной компенсации по отдельным кандидатурам комиссия может запросить дополнительную информацию.
3.4.Руководитель аптечной организации оформляет ходатайство и предоставляет пакет документов на рассмотрение в отдел по правовой и кадровой работе.
3.5. Выплата денежной компенсации на оплату жилья коммерческого найма жилья производится главной бухгалтерией из собственных средств предприятия.