

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ЛИПЕЦКФАРМАЦИЯ»

ПРИКАЗ

« 27 » марта 2017г.

г.Липецк

№ 145

О пожарной безопасности

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме", в целях обеспечения соблюдения требований пожарной безопасности, усиления противопожарного режима в административном здании и в аптечных организациях ОГУП «Липецкфармация»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

- Инструкцию о мерах пожарной безопасности в ОГУП «Липецкфармация» (приложение 1);
- Программу обучения мерам пожарной безопасности (приложение 2).

2. Ведущему специалисту по пожарной безопасности и энергетике Селеменеву Р.С. обеспечить:

- проведение занятий по пожарно-техническому минимуму со всеми категориями лиц, подлежащих обучению;
- проведение вводного инструктажа в соответствии с Программой обучения мерам пожарной безопасности;
- ежегодное планирование расходов по обеспечению пожарной безопасности в ОГУП «Липецкфармация»;
- обеспечить взаимодействие с ГУ МЧС России по Липецкой области при проведении эвакуации людей и материальных ценностей из административного здания ОГУП «Липецкфармация» в случае наступления пожарной опасности.

3. Начальникам отделов, заведующей хозяйством Пастуховой Г.М., заведующим аптечными организациями:

- организовать ознакомление работников с Инструкцией о мерах пожарной безопасности и обеспечить их соблюдение;
- организовать проведение противопожарного инструктажа и обучение работников ОГУП «Липецкфармация»;
- информировать работников о необходимости выполнения сигналов и команд, передаваемых по системе оповещения, ознакомить их с планами эвакуации;

4. Заведующей хозяйством, заведующим аптечными организациями обеспечить:

- наличие, согласно установленным нормам, первичных средств пожаротушения (огнетушители) с обозначением места их нахождения, а также стендов с планами эвакуации людей при возникновении пожара, автоматических систем противопожарной защиты, устройств оповещения работников аптечных организаций о пожаре, задымлении и других стихийных бедствиях;
- исправное состояние систем противопожарной защиты помещений аптечных организаций;
- проведение регламентных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту систем противопожарной защиты аптечных организаций;
- проведение не реже 1 раза в квартал проверки работоспособности систем противопожарной защиты аптечных организаций с оформлением соответствующего акта проверки;
- хранение исполнительной документации на системы и средства противопожарной защиты зданий, находящихся в хозяйственном ведении ОГУП «Липецкфармация»;

- наличие и исправность огнетушителей с соответствующими сертификатами и паспортами, периодичность их осмотра и проверки, а также своевременную перезарядку огнетушителей;
- учет наличия, периодичности осмотра и сроков перезарядки огнетушителей в специальном журнале произвольной формы;
- наличие в помещениях знаков пожарной безопасности;
- наличие на дверях помещений и наружных установках обозначений их категорий по взрывопожарной и пожарной опасности, а также классы зоны;
- проведение мероприятий по пожарной безопасности технологических процессов, эксплуатации оборудования согласно техническим нормам и инструкциям по эксплуатации;
- содержание прилегающих к зданиям территорий и помещений здания в состоянии, соответствующем противопожарным нормам и правилам, а также своевременную уборку мусора, горючих веществ и материалов;
- контроль за устранением нарушений огнезащитных покрытий (штукатурки, специальных красок, лаков, обмазок), строительных конструкций, горючих отделочных и теплоизоляционных материалов, воздуховодов и своевременное уведомление об этом администрации предприятия;
- заделку негорючими материалами, образовавшихся отверстий и зазоров в местах пересечения противопожарных преград различными инженерными (в том числе электрическими проводами, кабелями) и технологическими коммуникациями;
- возможность круглосуточного доступа в служебные помещения аптечных организаций дежурным службам при возникновении чрезвычайной ситуации;
- проведение учебных тренировок по эвакуации работников аптечных организаций ОГУП «Липецкфармация» не реже одного раза в полугодие.

4. Отменить действие приказа «о пожарной безопасности» ОГУП «Липецкфармация» от 01.03.2013 № 61.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора по общим вопросам Мочалова В.В.

Генеральный директор



В. В. Железняк

ИНСТРУКЦИЯ **о мерах пожарной безопасности в ОГУП «Липецкфармация»**

I. Общие положения

1. Инструкция о мерах пожарной безопасности в ОГУП «Липецкфармация» (далее - Инструкция) разработана в соответствии с постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме" и устанавливает обязательные для исполнения требования пожарной безопасности в административном здании и в аптечных организациях ОГУП «Липецкфармация» (далее предприятие), а также требования к работникам предприятия по обеспечению в зданиях ОГУП «Липецкфармация» пожарной безопасности, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций, участию в организации тушения пожаров и ликвидации их последствий.

2. Требования Инструкции направлены на осуществление в зданиях ОГУП «Липецкфармация» комплекса противопожарных мероприятий, разработанных с учетом насыщенности зданий инженерным оборудованием, техническими средствами, служебными документами и материальными ценностями.

3. Ответственность за соблюдение Правил пожарной безопасности в служебных помещениях ОГУП «Липецкфармация» и помещениях общего пользования возлагается на руководителей отделов и заведующую хозяйством, в аптечных организациях – на заведующих.

4. Обязанности по контролю за соблюдением Правил пожарной безопасности в организациях возлагается на ведущего специалиста по пожарной безопасности и энергетике.

5. Работники предприятия, допустившие нарушение Инструкции, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Общее руководство деятельностью по обеспечению пожарной безопасности в зданиях ОГУП «Липецкфармация» осуществляется генеральным директором, заведующими аптечными организациями или лицами их заменяющими.

II. Эксплуатация служебных, подсобных и технических помещений

7. В административном здании ОГУП «Липецкфармация» и в аптечных организациях **запрещается:**

7.1 хранить и применять в подвалах и на цокольных этажах легковоспламеняющиеся и горючие жидкости (далее - ЛВЖ и ГЖ), баллоны с газами, взрывопожароопасные вещества и материалы, кроме случаев, оговоренных в нормативных документах, а также хранить взрывоопасные вещества, ЛВЖ и ГЖ в кабинетах, служебных и иных помещениях, в письменных столах, шкафах, сейфах;

7.2 использовать чердаки и другие технические помещения для организации мастерских, а также для хранения в них оборудования, мебели и других предметов;

7.3 снимать предусмотренные проектом двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, тамбуров и лестничных клеток, а также другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;

7.4 производить изменения объемно-планировочных решений, в результате которых ухудшаются условия безопасной эвакуации людей, ограничивается доступ к огнетушителям, другим средствам пожарной безопасности;

7.5 загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами двери и выходы;

7.6 проводить уборку помещений и стирку одежды с применением бензина, керосина и других ЛВЖ и ГЖ, а также отогревать замерзшие трубы отопления паяльными лампами и другими способами с применением открытого огня;

7.7 устраивать на лестничных клетках и поэтажных коридорах кладовые (чуланы), а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и горючие материалы;

7.8 применять открытый огонь в помещениях, а также выполнять сварочные работы без оформления наряда-допуска на производство работ с письменным разрешением руководителя аптечной организации;

7.9 производить перепланировку помещений без письменного согласия руководителя предприятия и собственника помещений, изменять их функциональное назначение, устанавливать в них новое технологическое оборудование, электросети, а также устраивать в помещениях временные электропроводки;

7.10 курить в помещениях, зданиях и на территории вне специально отведенных для этого мест;

7.11 использовать для хозяйственных нужд противопожарные средства и инвентарь;

7.12 оставлять открытыми двери чердачных помещений и подвальных помещений.

III. Эксплуатация эвакуационных путей и выходов

8. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов

запрещается:

8.1 загромождать эвакуационные пути и выходы, в том числе проходы, коридоры, тамбуры, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки различными материалами, изделиями, оборудованием, мусором и другими предметами, а также забивать двери эвакуационных выходов;

8.2 устраивать в тамбурах выходов вешалки для одежды, а также постоянно или временно хранить в них инвентарь;

8.3 устраивать на путях эвакуации пороги (за исключением порогов в дверных проемах);

8.4 изменять направления открывания дверей по направлению выхода из здания, создавать препятствия свободному открыванию дверей на путях эвакуации из здания, за исключением дверей, открывание которых не регламентируется требованиями нормативных документов по пожарной безопасности;

8.5 заменять запоры на дверях эвакуационных выходов, обеспечивающие возможность свободного открывания запоров изнутри без ключа;

8.6 применять горючие материалы для отделки, облицовки и окраски стен и потолков, а также ступеней и лестничных площадок на путях эвакуации;

8.7 заменять армированное стекло обычным стеклом в остеклениях дверей и фрамуг.

IV. Эксплуатация электроустановок

9. При эксплуатации электроустановок

запрещается:

9.1 использовать приемники электрической энергии в условиях, не соответствующих требованиям инструкций организаций-изготовителей или приемники, имеющие неисправности, которые могут привести к пожару;

9.2 эксплуатировать электропровода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;

9.3 пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями;

9.4 обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными их конструкциями;

9.5 пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, имеющими неисправные устройства тепловой защиты, без подставок из негорючих теплоизоляционных материалов, исключающих опасность возникновения пожара;

9.6 оставлять без присмотра включенными в электросеть радиоприемники, телевизоры, офисную технику, бытовые нагревательные и осветительные электроприборы, особенно электрочайники любого вида;

9.7 использовать одновременно, во избежание перегрузки электросети, электрочайники и другие бытовые нагревательные электроприборы (электрокамины, микроволновые печи и другие приборы);

9.8 эксплуатировать электронагревательные приборы при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;

9.9 применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы, использовать некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузок и коротких замыканий (жучки);

9.10 размещать (складировать) у электрощитов, электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие вещества и материалы.

V. Полномочия начальников отделов и заведующей хозяйством, заведующих аптечных организаций

10. Начальники отделов, заведующая хозяйством, заведующие аптечных организаций ОГУП «Липецкфармация» в целях пожарной безопасности зданий организуют и осуществляют мероприятия в соответствии с полномочиями, регламентированными правовыми актами предприятия и Инструкцией.

11. Начальники отделов, заведующие аптечных организаций:

11.1 возлагают обязанности по контролю соблюдения правил пожарной безопасности и Инструкции на своих сотрудников по занимаемым помещениям;

11.2 определяют минимальный объем документов и материальных ценностей, подлежащих эвакуации в случае возникновения угрозы их уничтожения или повреждения при пожаре;

11.3 обеспечивают ознакомление под роспись подчиненных работников с Инструкцией, а также с поэтажным планом эвакуации.

12. Заведующая хозяйством предприятия, заведующие аптек:

12.1 обеспечивают здания, согласно установленным нормам, первичными средствами пожаротушения (огнетушителями) с обозначением места их нахождения, а также стендами с планами эвакуации людей при возникновении пожара, автоматическими системами противопожарной защиты, системой оповещения работников о пожаре, задымлении и других стихийных бедствиях;

12.2 организуют и контролируют проведение мероприятий по пожарной безопасности технологических процессов, эксплуатации оборудования согласно техническим нормам и инструкциям по эксплуатации;

12.3 обеспечивают содержание прилегающей к зданию территории и помещений здания в состоянии, соответствующем противопожарным нормам и правилам, а также своевременную уборку мусора, горючих веществ и материалов.

VI. Соблюдение пожарной безопасности работниками ОГУП «Липецкфармация»

13. Все работники ОГУП «Липецкфармация»

обязаны:

- 13.1 знать и соблюдать настоящую Инструкцию и ознакомиться с ней под роспись;
 - 13.2 проходить обучение в соответствии с установленным противопожарным режимом в ГУП «Липецкфармация»;
 - 13.3 уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
 - 13.4 выполнять меры пожарной безопасности при пользовании электроприборами (компьютерами, кондиционерами, холодильниками, плитками, чайниками, утюгами и т.п.), предметами бытовой химии, а также при проведении работ с ЛВЖ, горючими материалами, другими опасными в пожарном отношении веществами;
 - 13.5 знать план эвакуации из помещения и этажа здания.
14. Ответственный за противопожарное состояние помещения или последний уходящий из помещения по окончании рабочего дня обязан осмотреть помещение на предмет пожарной безопасности, выключить освещение, отключить от электросети оргтехнику и электроприборы, закрыть оконные форточки и фрамуги, запереть дверь.

VII. Действия работников аптечных организаций
ОГУП «Липецкфармация» при получении
информации о пожаре или его обнаружении

15. Работники ОГУП «Липецкфармация» при обнаружении пожара или признаков горения (запаха гари, задымления, повышенной температуры и т.п.)

обязаны:

- 15.1 сообщить о пожаре (в пожарную охрану по телефону 01; своему руководителю), по возможности указав точное место возгорания (адрес, этаж, номер служебного помещения), свою должность, фамилию и наименование отдела, в котором работают;
- 15.2 выполнять команды, поступившие от руководителя и по системе оповещения;
- 15.3 покинуть помещение в соответствии с планом эвакуации, оказывая помощь людям, имеющим затруднения при эвакуации из помещений.

16. Начальники отделов, заведующая хозяйством административного здания, заведующие аптечных организаций или лица, исполняющие обязанности, при получении информации о пожаре:

16.1 организуют немедленное извещение о пожаре генерального директора, ведущего специалиста по пожарной безопасности и энергетике, главного специалиста по мобработе ГО и ЧС предприятия и принимают предусмотренные планами эвакуации меры по эвакуации людей, документов, имущества;

16.2 немедленно оповещают подчиненных работников о возникшем пожаре, предлагают им срочно покинуть помещения в соответствии с планами эвакуации, осуществляют контроль за ее проведением;

16.3 дают указание лицам, ответственным за хранение и эвакуацию документов, об их выносе за пределы здания в соответствии с планами эвакуации, контролируют выполнение указания;

16.4 информируют руководителя предприятия о принятых мерах по эвакуации работников, организуют выполнение полученных указаний.

17. При возникновении пожара или задымления в зданиях ОГУП «Липецкфармация» эвакуация людей производится согласно планам эвакуации.

18. Руководитель предприятия, заведующие аптечными организациями или лица, исполняющие их обязанности:

18.1 проверяют направление сообщений о возникновении пожара в пожарную охрану, немедленно ставят в известность о возникновении пожара вышестоящего руководителя;

18.2 дают указания об участии в ликвидации пожара работников в соответствии с распределением обязанностей;

18.3 проверяют включение в работу автоматических систем противопожарной защиты (оповещения людей о пожаре), в случае необходимости дают указание о повторении соответствующих объявлений с учетом складывающейся обстановки;

18.4 получают информацию от работников о принятых мерах по эвакуации людей, при необходимости принимают дополнительные меры, направленные на спасение людей, документов, имущества всеми имеющимися силами и средствами;

18.5 при необходимости отдают распоряжение об отключении электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты), о перекрытии паровых и водных коммуникаций, выполнении других мероприятий, способствующих предотвращению развития пожара и задымления помещений здания;

18.6 получают информацию о прекращении работ в здании, кроме связанных с мероприятиями по ликвидации пожара, при необходимости дают указание о полном прекращении всех видов работ;

18.7 обеспечивают проверку эвакуации за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара, при необходимости дают дополнительные указания об их эвакуации;

18.8 организуют и обеспечивают поступление полной и достоверной информации о пожаре и осуществляют общее руководство по его тушению и спасению людей до прибытия подразделения пожарной охраны;

18.9 дают указание об организации допуска пожарной охраны;

18.10 обеспечивают встречу подразделений пожарной охраны и оказание помощи в выборе кратчайшего пути для подъезда и проникновения к очагу пожара;

18.11 дают указание об эвакуации транспортных средств с прилегающей к зданию территории;

18.12 организуют предоставление прибывшим подразделениям пожарной охраны сведений о хранящихся в здании опасных (взрывоопасных) веществах с целью обеспечения безопасности личного состава подразделений;

18.13 обеспечивают информирование руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях здания, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов, изделий и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара, а также организуют привлечение сил и средств аптечных организаций к проведению мероприятий, направленных на ликвидацию пожара и предупреждение его развития.

19. При обнаружении пожара или признаков горения (запаха гари, задымления, повышенной температуры и т.п.) во внеурочное время, выходные или праздничные дни работники ОГУП «Липецкфармация» (при административных дежурствах и т.д.) обязаны сообщить о пожаре в пожарную охрану по телефону - 01 или по сотовому телефону – 112, указать по возможности точное место возгорания (адрес, этаж, что горит), свою должность, фамилию.

20. В соответствии с указаниями генерального директора ОГУП «Липецкфармация» заместители генерального директора, начальники отделов, ведущий специалист по пожарной безопасности и энергетике, главный специалист по охране труда и главный специалист по мобработе ГО и ЧС участвуют в ликвидации последствий пожара, установлении причин и условий, повлекших возникновение пожара и в их устранении, а также в расследовании несчастных случаев с людьми, произошедших вследствие пожара.

Ведущий специалист
по пожарной безопасности и энергетике



Р. С. Селезнев

ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ МЕРАМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

I. Цели и задачи обучения в области пожарной безопасности

Целью обучения в области пожарной безопасности является повышение знаний работников ОГУП «Липецкфармация» (далее предприятие) о противопожарных мерах безопасности.

Основными задачами обучения являются:

- приобретение знаний в области пожарной безопасности;
- овладение приемами и способами действий при возникновении пожара;
- выработка умений и навыков по спасению жизни, здоровья и имущества при пожаре.

II. Виды обучения

Основными видами обучения являются противопожарный инструктаж и пожарно-технический минимум.

Противопожарный инструктаж - это информирование работников предприятия об основных требованиях пожарной безопасности, изучение технологических процессов, оборудования, средств противопожарной защиты и действий в случае возникновения пожара.

Противопожарный инструктаж проводится со всеми работниками предприятия в соответствии с Программой (приложение 1 к Программе обучения мерам пожарной безопасности).

По содержанию и времени проведения противопожарный инструктаж подразделяют на вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой.

Вводный противопожарный инструктаж проводится:

- со всеми работниками предприятия, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии и (или) должности;

- с командированными работниками.

Вводный инструктаж проводят:

- с заведующими, зам. заведующих филиалами, работниками структурных подразделений – ведущий специалист по пожарной безопасности и энергетике предприятия;

- с работниками филиалов предприятия – заведующие филиалами.

О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа с обязательными подписями инструктируемого и инструктирующего.

Первичный противопожарный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте:

- со всеми вновь принятыми на работу;

- с переводимыми в ОГУП «Липецкфармация» работниками;

- с работниками, выполняющими новую для них работу;

- с командированными работниками;

- со строителями, выполняющими строительно-монтажные работы в аптечных организациях.

Проведение инструктажа осуществляется лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в отделе или в аптечной организации. О проведении повторного инструктажа делается запись в журнале регистрации повторного инструктажа по пожарной безопасности с обязательными подписями инструктируемого и инструктирующего.

Инструктаж проводят с каждым работником индивидуально с практическим показом действий по предупреждению и тушению пожара.

Работники допускаются к самостоятельной работе после проверки теоретических знаний и приобретенных навыков в области пожарной безопасности.

Повторный противопожарный инструктаж проводится со всеми работниками независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы не реже одного раза в год.

Названный инструктаж проводится индивидуально или с группой работников по программе первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте.

Внеплановый противопожарный инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или переработанных правил пожарной безопасности, норм пожарной безопасности, иных нормативных правовых документов в области пожарной безопасности;

- при изменении технологического процесса, замене или модернизации оборудования, инструментов, материалов и изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта;

- при нарушении работниками требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;

- для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний работников;

- при перерывах в работе - для работ, к которым предъявляются дополнительные требования пожарной безопасности, более чем на 30 календарных дней, а для остальных работ - 60 дней;

- при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших в аналогичных организациях;

- при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками требований пожарной безопасности.

Внеплановый противопожарный инструктаж проводится индивидуально или с группой работников. Объем и содержание противопожарного инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

Целевой противопожарный инструктаж проводится:

- при выполнении разовых работ, не связанных с основными обязанностями работников по специальности;

- при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;

- при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение и другие документы.

Внеплановый и целевой инструктаж проводят:

- с работниками аппарата управления предприятия – ведущий специалист по пожарной безопасности и энергетике предприятия;

- с работниками аптечных организаций – заведующие, зам. заведующих филиалов, структурных подразделений ОГУП «Липецкфармация».

О проведении целевого и внепланового инструктажа делается запись в журнале регистрации повторного инструктажа по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

Пожарно-технический минимум - это основной вид обучения мерам пожарной безопасности, целью которого является повышение противопожарной культуры работников, овладение приемами и способами действий при возникновении пожара, выработка практических навыков по спасению жизни, здоровья и имущества при пожаре.

Обучение пожарно-техническому минимуму руководителей, а также лиц, ответственных за пожарную безопасность, проводится в организации, имеющей соответствующую лицензию.

По программам пожарно-технического минимума непосредственно обучаются:

- генеральный директор или лицо его замещающее;

- заместители генерального директора;

- главный бухгалтер;

- лицо, осуществляющее контроль за выполнением правил пожарной безопасности – ведущий специалист по пожарной безопасности и энергетике предприятия;

- лица, ответственные за обеспечение пожарной безопасности, - начальники отделов заведующий хозяйством, заведующие аптечных организаций и их заместители;
- работники с учетом специфики их профессиональной деятельности, особенностей исполнения должностных обязанностей.

Рекомендуемое минимальное время обучения составляет 12 часов.

Лицам, прошедшим проверку знаний, выдается удостоверение с подписью председателя комиссии, заверенное оттиском печати организации, выдавшей удостоверение, с указанием даты следующей аттестации.

Работники, не прошедшие проверку знаний из-за неудовлетворительной подготовки, обязаны в срок не позднее одного месяца пройти повторную проверку.

Решение о допуске к выполнению служебных обязанностей работников, не прошедших повторной проверки знаний, принимается руководителем ОГУП «Липецкфармация».

Контроль за своевременным проведением проверки знаний работников возлагается на ведущего специалиста по пожарной безопасности и энергетике предприятия, осуществляющего надзор за выполнением правил пожарной безопасности.

Ведущий специалист
по пожарной безопасности и энергетике



Р. С. Селезнев

ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОТИВОПОЖАРНОГО ИНСТРУКТАЖА

I. Вводный противопожарный инструктаж

Общие сведения о специфике и особенностях здания по условиям пожаро- и взрывоопасности.

Обязанности и ответственность работников ОГУП «Липецкфармация» за соблюдение требований пожарной безопасности.

Ознакомление с противопожарным режимом.

Ознакомление с приказами по соблюдению противопожарного режима, с инструкциями с мерах пожарной безопасности, основными причинами пожаров.

Общие меры по пожарной профилактике и тушению пожара:

- для начальников отделов и заведующей хозяйством, заведующих аптечных организаций и их заместителей: сроки зарядки огнетушителей, регламентные работы по обслуживанию пожарной сигнализации, ознакомление с программой первичного инструктажа, обеспечение личной и коллективной безопасности и др.;

- для работников аптечных организаций: действия при загорании или пожаре, сообщение о пожаре в пожарную охрану и непосредственному руководителю, приемы и средства тушения загорания или пожара, меры личной и коллективной безопасности.

II. Первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте

Ознакомление по плану эвакуации с местами расположения первичных средств пожаротушения, пожарных гидрантов, пожарных кранов, запасов воды и песка, эвакуационных путей и выходов (с обходом соответствующих помещений и территорий).

Условия возникновения горения и пожара (на рабочем месте, в здании).

Пожароопасные свойства применяемых материалов.

Пожароопасность технологических процессов.

Ответственность за соблюдение требований пожарной безопасности.

Виды огнетушителей и их применение в зависимости от класса пожара (вида горючего вещества, особенностей оборудования).

Требования при тушении электроустановок и технологического оборудования.

Поведение и действия работников ОГУП «Липецкфармация» при загорании и в условиях пожара, а также при сильном задымлении на путях эвакуации.

Способы сообщения о пожаре.

Меры личной безопасности при возникновении пожара.

Способы оказания первой помощи пострадавшим.

Ведущий специалист
по пожарной безопасности и энергетике



Р. С. Селезнев